



ПРИКАЗ БОЕРЫК

от 16.05.2025 № 148

О внесении изменений в Положение о правилах приема, выбытия и отчисления обучающихся

В соответствии с решениями педагогического совета (протокол №4 от 25.03.2025)
ПРИКАЗЫВАЮ:

- Внести изменения в п.2.5 Положения о правилах приема, выбытия и отчисления обучающихся, изложив его в следующей редакции «При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом пользуются:
 - дети военнослужащих в соответствии с частью 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
 - дети сотрудников (сотрудника) полиции,
 - дети сотрудников (сотрудника) органов внутренних дел, детей гражданина Российской Федерации, в случаях, предусмотренных в части 6 статьи 46, статьей 56 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»,
 - дети, указанные в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»,
 - дети, указанные в П.8 статьи 24 ФЗ от 27 мая 1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», ст. 28 ФЗ от 3 июля 2016 г № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации» по месту жительства их семей».
- Дополнить п.2.6 Положения о правилах приема, выбытия и отчисления обучающихся «Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования и начального общего образования в государственные и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и сестры».
- Внести изменения в п.2.20, 2.21 Положения о правилах приема, выбытия и отчисления обучающихся, изложив их в следующей редакции:

«2.20. Иностранцы граждане и лица без гражданства (далее – иностранцы граждане) принимаются на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования при условии предъявления документа, подтверждающего законность их нахождения на территории Российской Федерации, а также при условии успешного прохождения на бесплатной основе в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения указанных образовательных программ. Перечень документов для приема иностранных граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также способы их подачи устанавливаются Положением о правилах приема, выбытия и отчисления обучающихся.

При подаче заявления родителями (законными представителями) ребенка-иностранного гражданина или поступающего-иностранного гражданина о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктами 2.17, 2.18 за исключением копий или оригиналов документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

Гимназия в течение 5 рабочих дней проводит проверку комплектности документов, указанных в пункте 2.17, 2.18 Положения. В случае представления неполного комплекта документов, гимназия возвращает заявление без его рассмотрения способом аналогичным тому, которым получила заявление и документы от родителей (законных представителей) ребенка–иностранного гражданина или поступающего–иностранного гражданина.

В случае представления полного комплекта документов, указанных в пункте 2.17 Положения, гимназия в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку их достоверности. При проведении проверки гимназия обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

2.21. В течение рабочего дня после окончания подтверждения подлинности документов, указанных в пункте 2.17 правил, гимназия оформляет направление ребенка–иностранного гражданина в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию (далее – тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – тестирование).

Информация о направлении на тестирование направляется по адресу (почтовому или электронному), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии), а также в тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Гимназия получает результаты тестирования от тестирующей организации в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Информацию о результатах тестирования и рассмотрении заявления о приеме на обучение ребенка–иностранного гражданина или поступающего–иностранного гражданина направляется по адресу (почтовому или электронному), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии) в течение 7 календарных дней.

Распорядительный акт о приеме на обучение ребенка–иностранного гражданина или поступающего–иностранного гражданина издается в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования, за исключением случая, предусмотренного пунктом 17 Порядка приема в школу.

Прием иностранных граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам проводится в соответствии с Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

3. Заместителю директора по УВР Саранцевой Е.Н. разместить данную информацию на сайте гимназии до 01.04.2025.

4. Контроль исполнения настоящего приказа возлагаю на себя.

Директор: М.А.Ильина

С приказом ознакомлен(ы):

Заместитель директора по УВР

Саранцева Е.Н.